

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Технологии механизированных работ в растениеводстве

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>цикловая комиссия агрономии и технических специальностей</b>
Учебный план	35.02.16_2023_TM13.plx 35.02.16 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И РЕМОНТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технический
Квалификация	<b>техник-механик</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Программу составил(и):	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	12 3/6		17			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	40	40	72	72
Практические	30	30	36	36	66	66
Итого ауд.	62	62	76	76	138	138
Контактная работа	62	62	76	76	138	138
Сам. работа	7	7	2	2	9	9
Часы на контроль	2	2	2	2	4	4
Итого	71	71	80	80	151	151

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по технологии и механизации производственных процессов в растениеводстве, назначении машин и оборудования, правилах их эксплуатации и рационального использования для получения максимума продукции с наименьшими затратами и с учетом экологических
1.2	требований..

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
2.1.2	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
2.1.3	Подготовка тракторов и сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
2.1.4	Основы агрономии
2.1.5	Основы почвоведения
2.1.6	Учебная практика. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц
2.1.7	Производственная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
2.2.2	Учебная практика. Эксплуатация сельскохозяйственной техники
2.2.3	Освоение рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
2.2.4	Производственная практика
2.2.5	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.6	Подготовка к демонстрационному экзамену
2.2.7	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПМ.01, ПМ.02)

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам****Знать:**

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности.

**Знать:****Знать:****ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам****Уметь:**

- решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.

**Уметь:****Уметь:****ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам****Владеть:**

- знаниями своей будущей профессии с другими профессиями и специальностями, может аргументировано обосновать свой профессиональный выбор.

**Владеть:****Владеть:****ОК 2.:Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности****Знать:**

- поисковые информационные системы;
- алгоритм поиска информации.

<b>Знать:</b>
<b>Знать:</b>
<b>ОК 2.:Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>
<b>Уметь:</b>
- осуществлять поиск необходимой информации; - использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; - использовать информацию для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>Уметь:</b>
<b>Уметь:</b>
<b>ОК 2.:Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>
<b>Владеть:</b>
- знаниями о современных информационных технологиях в профессиональной деятельности; - быстрым и эффективным поиском и отбором информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>Владеть:</b>
<b>Владеть:</b>
<b>ОК 7.:Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</b>
<b>Знать:</b>
- об условиях ответственности за сохранение окружающей среды, ресурсосбережения; - действия в чрезвычайных ситуациях; - порядок и правила оказания первой помощи.
<b>Знать:</b>
<b>Знать:</b>
<b>ОК 7.:Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</b>
<b>Уметь:</b>
- организовывать и проводить мероприятия по сохранению окружающей среды, ресурсосбережению; - действовать в чрезвычайных ситуациях; - оказывать первую медицинскую помощь.
<b>Уметь:</b>
<b>Уметь:</b>
<b>ОК 7.:Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</b>
<b>Владеть:</b>
- приемами сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
<b>Владеть:</b>
<b>Владеть:</b>