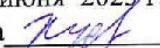


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Утверждено:
на заседании кафедры
педагогике, психологии и социальной работы
протокол № 12 от «14» июня 2023 г.
Зав. кафедрой Е.Ю. Кудрявцева 

ПРОГРАММА

Учебной практики
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-
исследовательской работы)
Основная профессиональная образовательная программа
37.03.01 Психология
Направленность (профиль): Практическая психология
Уровень высшего образования: бакалавриат
Форма обучения: очно-заочная

Составитель:
к.филос.н., доцент Лизунова Г.Ю.

Вид практики: учебная

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (далее – учебная практика)

1. Цель учебной практики: приобретение первичных навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, выработка умений применять полученные знания при решении конкретных научно-исследовательских задач, изучение основ анализа и обобщения теоретического и фактического материала.

2. Задачи учебной практики:

1. Приобретение первичных навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, выработка умений применять полученные знания при решении конкретных научно-исследовательских задач, изучение основ анализа и обобщения теоретического и фактического материала.

2. Формирование умений систематизировать, обобщать и распространять результаты собственного научного исследования в профессиональной области.

3. Развитие профессиональной рефлексии.

4. Формирование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности.

5. Формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований.

6. Развитие потребностей профессионального самообразования, личностного роста и проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана Блока 2. Практики (Б.2.0.02(У)) по направлению подготовки 37.03.01 Психология Профиль Практическая психология.

Для прохождения учебной практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Введение в методы психолого-педагогических исследований», «Психология личности», «Психодиагностика (с практикумом)».

Прохождение учебной практики является необходимой основой для последующей Государственной итоговой аттестации.

4. Место и время проведения учебной практики

Место проведения учебной практики – структурные подразделения университета.

Учебная практика проводится в течение 4 недель на 3 курсе в 5 семестре.

Учебная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента. Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные (УК):

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (**УК-1**);

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (**УК-2**);

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде **(УК-3)**;

- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни **(УК-6)**;

- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов **(УК-8)**;

- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **(УК-9)**;

- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению **(УК-11)**;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии **(ОПК-1)**;

- способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований **(ОПК-2)**;

- способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам **(ОПК-6)**;

- способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией **(ОПК-7)**;

- способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры **(ОПК-8)**.

5.2. Индикаторы достижения компетенций.

ИД2УК1: находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

ИД3УК1: рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

ИД4УК1: грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.

ИД5УК1: определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.

ИД2УК2: проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

ИД3УК2: решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.

ИД4УК2: публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

ИД2УК3: понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).

ИД3УК3: предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

ИД3УК6: реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

ИД1УК8: обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.

ИД2УК9: владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии.

ИД2УК11: умеет анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, владеет способами противодействия им.

ИД2ОПК1: демонстрирует умения в осуществлении научного исследования в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.

ИД3ОПК1: владеет методикой проведения научного исследования.

ИД2ОПК2: умеет определять достоверность эмпирических данных научных исследований.

ИД3ОПК2: владеет методами сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивает достоверность эмпирических данных и обосновывает выводов научных исследований.

ИД2ОПК6: владеет методами оценки потребностей и запросов целевой аудитории.

ИД2ОПК7: владеет базовым уровнем профессиональной компетенции.

ИД2ОПК8: владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен знать:

Знать:

- принципы сбора, отбора и обобщения информации;
- основные принципы и процедуры научного исследования;
- основные этапы планирования и реализации научного исследования в области психологии;
- методы критического анализа и оценки научных достижений и исследований в области педагогики и психологии;
- экспериментальные и теоретические методы научно-исследовательской деятельности.

Уметь:

- разрабатывать методологически обоснованную программу научного исследования;
- организовать научное исследование в области педагогики и психологии;
- анализировать методы научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач;
- обрабатывать данные и их интерпретировать данные;
- представлять результаты исследовательских работ, выступать с сообщениями и докладами по теме проводимых исследований.

Владеть:

- практическим опытом работы с информационными источниками, опытом сбора, обработки данных, создания научных текстов;
- основными принципами проведения научных исследований в области психологии;
- современными технологиями планирования и организации научно-исследовательской работы;
- опытом проведения научного исследования в профессиональной деятельности;
- осуществлением обоснованного выбора методов для проведения научного исследования;
- навыками представления результатов научных исследований в области педагогики и психологии.

6. Трудоемкость, структура и содержание учебной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике

Общая трудоемкость производственной практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 часов, 112 часов контактной работы, 104 часа самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной
-------	--------------------------	--------------	----------------------------	---------------------------------------------

				аттестации по практике
1	Подготовительный	1 день	<p>Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации.</p> <p>Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>	План-график практики
2	Основной	26 дней	<ul style="list-style-type: none"> - уточнение темы научного исследования (определение актуальности исследования, составление научного аппарата, подборка методов для диагностики, определение методологической базы, анализ нормативно-правовых источников в рамках выбранной темы исследования и т.п.); - составление списка литературы из учебно-научных, методических, периодических источников по теме исследования с использованием современных информационных и коммуникационных технологий; - теоретический анализ литературных источников; - рецензирование научных статей; - составление программы проведения эмпирического исследования; - сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, 	<p>Дневник научно-исследовательской работы, главы предполагаемого исследования, рецензия, библиографический список, научная статья</p>

			интерпретация экспериментальных и эмпирических данных; - участие в организации и проведении научных и научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой педагогики, психологии и социальной работы, факультетом, вузом; - подготовка материалов для публикации тезисов и (или) статьи по теме исследования.	
3	Итоговый	Последний день практики и	Подготовка отчетной документации. Защита отчета по практике	Итоговый отчет

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видео-проектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета;

3) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации анализируемой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

В свою очередь, во время сбора необходимой информации, студент активно использует электронные библиотечные системы, ресурсы интернет.

Во время проведения заключительного этапа практики студент должен продемонстрировать умение использовать современные образовательные технологии.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются «Положение о практике студентов» в соответствии с ФГОС ВО ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет», рабочая программа практики.

Учебно-методическое руководство работой студентов, консультации на учебной практике осуществляется индивидуально научным руководителем или/и дистанционно (скайп, электронная почта).

9. Формы аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

Отчет (Приложение 1).

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств. (Приложение 2).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ / автор-составитель Т. К. Куриленко. – Изд. 2-е, изм. и доп. – Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020. – 45 с. – UPL:

https://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=4011:988&catid=19:pedagogy&Itemid=175.

2. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный учебник] : учебное пособие для вузов / Г. И. Рузавин. – ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 287 с. – UPL: <http://www.iprbookshop.ru/81665.html>.

б) дополнительная литература:

3. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. – Академия, 2003. – 208 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Google Chrome

2. Moodle

3. MS Office

4. MS Windows

5. Paint.NET

6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ

7. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

8. Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ» <https://icdlib.nspu.ru/>

9. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>

10. Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета <http://elib.gasu.ru/>

11. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория с презентационным оборудованием и меловой доской.

Автор: к.п.с.н., доцент Заяц Н.М.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы от «13 мая» 2021 года, протокол № 9 .

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный
университет)
Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ
учебной практики
научно-исследовательской работы
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

студента..... курса группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление 37.03.01 Психология профиль Практическая психология

Групповой руководитель практики: _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки проведения практики с « ___ » _____ по « ___ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1. Задание по учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике

1. _____ Ф.И.О.
обучающегося

2. _____ Факультет _____ курс _____ группа

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

Сроки практики: _____

Руководитель практики от ГАГУ: _____

№	Задание	Сроки выполнения
1.		
2.		
3.		

Задание согласовано:

Подпись руководителя практики от ГАГУ:

С заданием ознакомлен:

Подпись обучающегося

Итоговая оценка по учебной (научно-исследовательская работа) практике

оценка

подпись

Фамилия И. О.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Паспорт фонда оценочных средств по учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный	УК- 2, 3, 6, 11 ОПК-1, 2,6,8	План-график практики
2	Основной	УК-1, 2, 3, 6, 8, 9, 11 ОПК-1, 2,6,7,8	Дневник научно-исследовательской работы
3	Заключительный	УК-1, 2, 3, 6, 8, 9, 11 ОПК-1, 2,6,7,8	Итоговый отчет

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу **учебной практики (научно-исследовательская работа)**.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме:

1. Плана-графика практики
2. Дневника научно-исследовательской работы.
3. Отчета.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой **учебной практики (научно-исследовательская работа)**.

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	План-график практики	План-график практики включает основное содержание видов деятельности студента-практиканта.	Шаблон плана-графика практики
2	Дневник научно-исследовательской работы	Дневник научно-исследовательской работы – важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются: - план работы; - результаты всех предусмотренных	Шаблон дневника

		программой по данному виду практики заданий.	
3	Итоговый отчет	Оформление и представление отчета по практике. Защита отчета по практике.	Шаблон отчета

5. Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

1. План-график практики
2. Дневник научно-исследовательской работы
3. Отчет

1. **План-график практики** – студента-практиканта отражает этапы выполнения программы практики и включает:

- контроль за выполнением заданий студентами-практикантами и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике;
- консультации научных руководителей;
- консультация группового руководителя практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта;
- проверку отчета и аттестацию студента.

Критерии оценки:

- «зачтено»: наличие плана-графика.
«незачтено»: отсутствие плана-графика.

2. **Дневник научно-исследовательской работы** служит для систематизации процесса практики. Это важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются:

- план работы;
- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.

Дневник - обязательная форма отчётности студента. Последовательность должна соблюдаться неукоснительно. Все разделы дневника должны присутствовать в обязательном порядке. Технические требования к оформлению дневника:

1. Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов).

2. Дневник оформляется в отдельный файл или папку.

Критерии оценки:

- «зачтено»: наличие дневника практики, соблюдение требований к его оформлению.
«незачтено»: отсутствие дневника практики, несоблюдение требований к его оформлению.

3. Итоговый отчет

По окончании прохождения учебной практики студент-практикант составляет письменный итоговый отчет в соответствии с требованиями программы практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета студенту следует использовать дневник практики, результаты анализа собственной деятельности.

Общие требования к отчету

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- точность формулировок, исключая возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материалов и результатов работы;
- информационная выразительность;

- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие отчета, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие отчета, не соответствие требованиям.

6. Критерии оценивания по промежуточной аттестации

Оценка	Критерии
«отлично»	все элементы отчета по практике подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно, отчет сдан в срок.
«хорошо»	элементы отчета по практике подготовлены и оформлены в целом аккуратно и грамотно, однако имеются 1-2 недочета в оформлении отчета по практике. Отчет по практике сдан в срок.
«удовлетворительно»	элементы отчета по практике подготовлены и оформлены в целом небрежно и имеются более двух недочетов и небрежность в оформлении отчета, отчет сдан с нарушением сроков без уважительной причины.
«неудовлетворительно»	отсутствие обучающегося на практике без уважительной причины и не предоставление отчета по практике.