

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Возрастно-психологическое консультирование рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 44.03.02\_2021\_1121-3Ф.plx  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
Психология образования

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216  
в том числе:  
аудиторные занятия 54  
самостоятельная работа 147,7  
часов на контроль 11,5

Виды контроля на курсах:  
экзамены 5  
зачеты 4

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	4		5		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	8	8			8	8
Лабораторные	6	6	8	8	14	14
Практические	12	12	20	20	32	32
Консультации перед экзаменом			1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,25	0,25	0,4	0,4
Консультации (для студента)	0,8	0,8	0,6	0,6	1,4	1,4
В том числе инт.	6	6			6	6
Итого ауд.	26	26	28	28	54	54
Контактная работа	26,95	26,95	29,85	29,85	56,8	56,8
Сам. работа	77,3	77,3	70,4	70,4	147,7	147,7
Часы на контроль	3,75	3,85	7,75	7,75	11,5	11,6
Итого	108	108,1	108	108	216	216,1

Программу составил(и):

*кандидат психологических наук, доцент кафедры педагогики, психологии и социальной работы, Гонохова Т.А.*



Рабочая программа дисциплины

**Возрастно-психологическое консультирование**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 10.06.2021 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 13.05.2021 протокол № 9

Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<i>Цели:</i> формирование теоретических знаний, практических умений и навыков в области психологического консультирования в рамках возрастно-психологического подхода, повышение уровня профессиональной компетентности студентов.
1.2	<i>Задачи:</i> 1) интегрировать знания студентов об основных психологических подходах, концепциях и методах, составляющих теоретическую и деятельностную основу психоконсультирования клиентов, находящихся на разных возрастных этапах; 2) формировать у студентов умения использовать полученные знания в консультировании детей и юношей; 3) формировать представление о требованиях к личности психолога-консультанта, работающего с разными возрастными группами клиентов.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.05
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса
2.1.2	Педагогика
2.1.3	Специальная психология и педагогика
2.1.4	Этнопедagogика и этнопсихология
2.1.5	Психология
2.1.6	Психология и педагогика развития
2.1.7	Семейная педагогика
2.1.8	Методы активного социально-психологического обучения
2.1.9	Введение в методы психолого-педагогических исследований
2.1.10	Введение в профессию
2.1.11	Психология личности
2.1.12	Социально-психологический тренинг
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Психолого-педагогическая коррекция
2.2.2	Преддипломная
2.2.3	
2.2.4	Клиническая психология детей и подростков
2.2.5	Дефектология

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<b>ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>
<b>ИД-3.ОПК-1: Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики</b>
умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики
<b>ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
<b>ИД-2.ОПК-7: Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Возрастно-психологическое консультирование: специфика задач и теоретического подхода</b>						
1.1	Тема 1. Возрастно-психологическое консультирование: специфика задач и теоретического подхода /Лек/	4	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	Тема 1. Возрастно-психологическое консультирование: специфика задач и теоретического подхода  Вопросы для обсуждения: 1. Специфика психоконсультирования клиентов, находящихся на разных возрастных этапах. 2. Цели, задачи и особенности консультирования с учетом возрастных особенностей клиентов. 3. Уровень стандартизации процедуры консультирования и степень ответственности психолога-консультанта. 4. Общие понятия и принципы работы психолога-консультанта на разных возрастных этапах. /Пр/	4	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	2	дискуссия
1.3	Тема 1. Возрастно-психологическое консультирование: специфика задач и теоретического подхода Задание 1. Выпишите в свою терминологическую карту (в форме таблицы) понятия темы. Задание 2. Сформулируйте и письменно составьте свой этический кодекс, пользуясь таким правилом: в левой колонке продолжите (насколько это возможно) несколько раз предложение «Я никогда не сделаю другому человеку...», а в правой колонке - то же самое сделайте с предложением: «Я всегда сделаю для другого человека...». На обратной стороне листа продолжите выполнение задания - измените предложение в левой колонке так: «Я никогда не сделаю себе...», а в правой колонке измените предложение так: «Я всегда сделаю для себя...». Задание 3. Проведите 2-3 «домашних интервью» с кем-то из родных или друзей. С какими проблемами интервьюируемые готовы обратиться за психологической помощью к специалисту? Запишите вопросы и ход интервью в тетради.  /Ср/	4	18,3	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 2. Возрастная психология как теоретическая основа консультирования по проблемам детского развития</b>						

2.1	Тема 2. Возрастная психология как теоретическая основа консультирования по проблемам детского развития /Лек/	4	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	Тема 2. Возрастная психология как теоретическая основа консультирования по проблемам детского развития  Вопросы для обсуждения: 1. Основные положения отечественной возрастной психологии развития. 2. Общие закономерности развития и индивидуальные формы их реализации. 3. Типологический анализ онтогенеза: от «возрастных» особенностей развития к «индивидуальным». 4. Типологический подход в возрастной психологии развития. /Пр/	4	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	2	дискуссия
2.3	Тема 2. Возрастная психология как теоретическая основа консультирования по проблемам детского развития  Задание 1. Заполните таблицу «Особенности возрастных кризисов детей» и их характеристику. Задание 3. Составьте письменно историю развития 1 ребенка дошкольника или младшего школьника по схеме.  /Ср/	4	16	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.4	Тема 2. Возрастная психология как теоретическая основа консультирования по проблемам детского развития  Задание: проведите обследование 1 ребенка, возраст на выбор, по методике "Семейная социграмма" /Лаб/	4	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 3. Профессионально-личностные требования и этические нормы в работе психолога-консультанта</b>						
3.1	Тема 3. Профессионально-личностные требования и этические нормы в работе психолога-консультанта /Лек/	4	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

3.2	<p>Тема 3. Профессионально-личностные требования и этические нормы в работе психолога-консультанта</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Личностные качества, необходимые психологу-консультанту для успешной работы.</li> <li>2. «Профессиональная компетентность» психолога.</li> <li>3. Факторы, способствующие успешности консультативного процесса.</li> <li>4. Требования к личности консультанта и его поведению.</li> <li>5. Характеристика системы ценностей консультанта (письменно для студентов с ОВЗ).</li> </ol> <p>/Пр/</p>	4	4	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	2	ситуационное задание
3.3	<p>Тема 3.</p> <p>Задание 1. 1. Выпишите в свою терминологическую карту (в форме таблицы) понятия темы.</p> <p>Задание 2. Гештальт-метод «горячего стула».</p> <p>Поговорите со своими родителями – они сидят в этом кресле. Пересядьте в это же кресло и ответьте на их вопросы. Составьте протокол беседы.</p> <p>/Ср/</p>	4	16	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 4. Этапы психологического консультирования</b>						
4.1	Тема 4. Этапы психологического консультирования /Лек/	4	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.2	<p>Тема 4. Этапы психологического консультирования</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация процедуры психологического консультирования.</li> <li>2. Этапы консультирования клиентов (письменный анализ характеристики этапов разных авторов – для студентов с ОВЗ).</li> <li>3. Специфика ситуации консультирования ребенка, взрослого и пожилого человека.</li> </ol> <p>/Пр/</p>	4	4	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

4.3	<p>Тема 4. Этапы психологического консультирования</p> <p>Задание 1. Выпишите в свою терминологическую карту (в форме таблицы) понятия по теме.</p> <p>Задание 2. Проведите психологическое интервью с взрослым человеком. По результатам интервью составьте письменно протокол, где отразите следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировка проблемы;</li> <li>- основная информация по проблеме;</li> <li>- основные противоречия, заявленные клиентом;</li> <li>- формулировки клиента по проблеме;</li> <li>- желаемый результат;</li> <li>- поиск позитивного результата;</li> <li>- варианты решения проблемы (не менее 3).</li> </ul> <p>/Ср/</p>	4	27	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.4	Тема 4. Этапы психологического консультирования /Лаб/	4	4	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
<b>Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
5.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	4	3,85	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
<b>Раздел 6. Консультации</b>							
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	0,8	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
<b>Раздел 7. Процедуры и техники воздействия, используемые в ситуации консультирования детей, подростков, взрослых и пожилых людей</b>							
7.1	<p>Тема 5. Процедуры и техники воздействия, используемые в ситуации консультирования детей, подростков, взрослых и пожилых людей</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Базовые техники в возрастнопсихологическом консультировании (описание активного слушания, техники вопросов, эмпатического слушания - для студентов с ОВЗ).</li> <li>2. Техники воздействия (интерпретация, терапевтическая конфронтация, предоставление профессиональной информации);</li> <li>3. Игровые и другие психокоррекционные приемы как способ воздействия в консультировании клиентов разного возраста.</li> </ol> <p>/Пр/</p>	5	8	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	



7.2	<p>Тема 5. Процедуры и техники воздействия, используемые в ситуации консультирования детей, подростков, взрослых и пожилых людей</p> <p>Задание 1. Выпишите в свою терминологическую карту (в форме таблицы) понятия по теме.</p> <p>Задание 2. Перечислите, кого следует спрашивать при сборе социально-психологической информации о клиенте, если ваш клиент:</p> <p>а) младший школьник; б) подросток или старшеклассник; в) учитель; г) родитель.</p> <p>/Ср/</p>	5	24	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
7.3	<p>Тема 5. Процедуры и техники воздействия, используемые в ситуации консультирования детей, подростков, взрослых и пожилых людей</p> <p>Задание:</p> <p>Отработка базовых техник в возрастнопсихологическом консультировании</p> <p>/Лаб/</p>	5	4	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
<b>Раздел 8. Психологическое консультирование в отдельные возрастные периоды детства</b>							
8.1	<p>Тема 6. Психологическое консультирование в отдельные возрастные периоды детства</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Запрос родителей и проблема ребенка.</li> <li>2. Консультирование родителей по поводу дошкольника.</li> <li>3. Проблемы готовности ребенка к школьному обучению.</li> <li>4. Консультирование родителей по поводу младшего школьника.</li> <li>5. Особенности психологического консультирования детей подросткового возраста.</li> <li>6. Особенности психологического консультирования детей юношеского возраста.</li> <li>7. Консультирование родителей по поводу детей юношеского возраста.</li> </ol> <p>/Пр/</p>	5	8	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

8.2	<p>Тема 6. Психологическое консультирование в отдельные возрастные периоды детства</p> <p>Задание 1. Выпишите в свою терминологическую карту (в форме таблицы) понятия по теме.</p> <p>Задание 2. Подберите психологические тесты, при помощи которых можно оценить уровень развития общих интеллектуальных способностей, темперамента, характера, воли детей разного возраста.</p> <p>Задание 3. Составьте свою схему консультирования согласно возрасту ребенка (на выбор) и осуществите сбор психологического анамнеза.</p> <p>Задание 4. Разработайте примерные рекомендации для родителей, имеющих ребенка «группы риска». При этом ваши рекомендации должны работать без вашего непосредственного участия.</p> <p>/Ср/</p>	5	24	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
8.3	<p>Тема 6. Психологическое консультирование в отдельные возрастные периоды детства</p> <p>Задание 1. Оцените уровень развития собственных коммуникативных способностей, с помощью соответствующих методик (не менее 3-4).</p> <p>Задание 2. Выберите кого-либо из группы, кто считает, что у него имеются проблемы, связанные с темпераментом или характером. Проконсультируйте его и предложите ему упражнения по коррекции этого психического свойства (оформите письменно протокол).</p> <p>/Лаб/</p>	5	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 9. Диагностические методы, используемые в возрастном психологическом консультировании</b>						
9.1	<p>Тема 7. Диагностические методы, используемые в возрастном психологическом консультировании</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. . Виды информации, необходимые для построения гипотезы, формулирования проблемы и проектирования воздействий в консультировании разных возрастных групп.</li> <li>2. Включение диагностических методов в процесс консультирования.</li> <li>3. Беседа (интервью) как основной источник информации.</li> <li>4. Использование тестов и проективных методов в возрастном психологическом консультировании (подборка тестов письменно для студентов с ОВЗ).</li> </ol> <p>/Пр/</p>	5	4	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

9.2	<p>Тема 7. Диагностические методы, используемые в возрастнопсихологическом консультировании</p> <p>Задание 1. Выпишите в свою терминологическую карту (в форме таблицы) понятия по теме.</p> <p>Задание 2. Проанализируйте диагностические возможности применения различных диагностических методик (по выбору) в консультативной практике.</p> <p>Задание 3. Проведите индивидуальное обследование ребенка 6-7 лет на предмет готовности к школьному обучению. Исследуйте тип семейного воспитания его родителей по методике АСВ. Проанализируйте результаты и подготовьте психологическое заключение с психолого-педагогическими рекомендациями.</p> <p>Задание 4. Проведите исследование с использованием проективной диагностической методики «Моя семья», «Авторитет», «Дом, дерево, человек» соседа по парте и интерпретируйте выполненное задание.</p> <p>Задание 5. Заполните первичную анкету дошкольника и младшего школьника.</p> <p>Задание 6. Проведите обследование семейных отношений ребенка с помощью методики «Рисунок семьи».</p> <p>Задание 7. Составьте психологические портреты детей, испытывающих состояние горя, гнева, агрессии, страха, тревожности, стыда, застенчивости, чувства вины.</p> <p>Задание 8. Подготовьте банк методик психодиагностического обследования ребенка (дошкольный, младший школьный, подростковый и юношеский возраст), отметьте возможности и ограничения каждой методики (цель, диагностический материал, процедура проведения, обработка результатов).</p> <p>/Ср/</p>	5	22,4	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
9.3	Диагностические методы в консультировании /Лаб/	5	2	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 10. Консультации</b>						
10.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,6	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 11. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>						
11.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	7,75	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
11.2	Контроль СР /КСРАтт/	5	0,25	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
11.3	Контактная работа /КонсЭж/	5	1	ИД-2.ОПК-7 ИД-3.ОПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие, цели и задачи возрастно-психологического консультирования
2. Организация работы психологической консультации
3. Классификация видов психологического консультирования
4. Принципы возрастно-психологического консультирования
5. Основные принципы работы и этика телефонной консультативной помощи
6. Личностные качества психолога-консультанта
7. Подготовка психологического консультирования
8. Основные условия эффективности работы психолога-консультанта
9. Этапы процесса консультирования
10. Процедуры и техники воздействия, используемые в ситуации консультирования детей, подростков
11. Процедуры и техники воздействия, используемые в ситуации консультирования взрослых и пожилых людей
12. Вербальные и невербальные навыки в поддержании общения в процессе возрастно-психологического консультирования
13. Консультирование родителей детей до 1 года
14. Консультирование родителей по поводу проблем детей раннего возраста. Кризис 3-х лет
15. Консультирование по поводу трудностей детей дошкольного возраста. Кризис 7-и лет
16. Консультирование по проблемам младшего школьника
17. Особенности консультирования детей подросткового возраста
18. Консультирование юношей и девушек

Перечень вопросов к экзамену

1. Особенности консультирования детей со страхами и фобиями
2. Особенности консультирования тревожных детей
3. Особенности консультирования агрессивных детей и подростков
4. Специфика консультирования недисциплинированных подростков
5. Направления консультативной работы с тревожными детьми и их родителями
6. Особенности консультативной работы с подростками девиантного поведения
7. Специфика консультирования детей и подростков группы риска и с суицидальными мыслями / попытками
8. Основы консультирования детей и подростков по школьным проблемам
9. Особенности группового консультирования детей школьных возрастов
10. Особенности консультирования подростков и родителей по проблемам взаимоотношений в семье
11. Особенности консультирования по проблемам, связанным с возрастными кризисами
12. Организация консультирования по проблемам конфликтов между родителями и детьми.
13. Профориентационное консультирование подростков и юношей
14. Основы консультирования взрослого человека
15. Специфика консультирования пожилых клиентов
16. Роль диагностирования в консультировании
17. Использование тестов и проективных методов в возрастно-психологическом консультировании
18. Анализ результатов психодиагностирования в консультировании детей дошкольного, младшего школьного, подросткового возраста
19. Анализ результатов психодиагностирования в консультировании родителей по проблемам детско-родительских отношений
20. Принципы психологического обследования клиента
21. Правила проведения индивидуального обследования клиента
22. Возрастная психология как основа возрастно-психологического консультирования

### 5.2. Темы письменных работ

Примерные темы курсовых работ

1. Психологическое консультирование по проблемам дошкольников.
2. Психологическое консультирование школьников и их родителей.
3. Психологическое консультирование членов педагогического коллектива.
4. Использование произведений искусства в психологическом консультировании.
5. Психологическое консультирование по проблемам одаренных детей.
6. Психологическое консультирование родителей одаренных детей.
7. Психологическое консультирование по проблемам взаимоотношений взрослых людей со своими родителями.
8. Психологическое консультирование по проблемам трудностей в общении.
9. Психологическое консультирование инвалидов.
10. Психологическое консультирование родителей, имеющих детей – инвалидов.
11. Использование психологического консультирования в работе по профилактике отказов матерей от новорожденных.
12. Психологическое консультирование жертв интенсивного манипулирования психикой.
13. Психологическое консультирование родственников и близких, людей, попавших в деструктивный культ.
14. Особенности дистантного психологического консультирования.

15. Психологическое консультирование по проблемам взаимоотношения семьи и под-ростка, юноши.
16. Использование методов психологического консультирования в работе с детьми группы риска и с детьми, пострадавшими от насилия.
17. Психологическое консультирование по проблемам, связанным с суицидальным поведением.
18. Психологическое консультирование по проблемам, связанным с аддиктивным поведением.
19. Потворствующая гиперпротекция как предмет заботы практического психолога.
20. Эмоциональное отвержение ребенка родителями как предмет заботы практического психолога.
21. Повышенная моральная ответственность ребенка в семье как предмет заботы практического психолога.
22. Родительская гипопротекция как предмет заботы практического психолога.
23. Расширение сферы родительских чувств как предмет заботы практического психолога.
24. Воспитательная неуверенность родителя как предмет заботы практического психолога.
<b>Фонд оценочных средств</b>
Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Серебрякова К.А.	Психологическое консультирование в работе школьного психолога: учебное пособие для вузов	Москва: ИЦ Академия, 2010	
Л1.2	Гонохова Т.А.	Возрастно-психологическое консультирование: практикум	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2015	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=100:vozrastno-psikhologicheskoe-konsultirovanie2&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=100:vozrastno-psikhologicheskoe-konsultirovanie2&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Шаграева О. А., Козлова С. А.	Детский практический психолог: Программы и методические материалы: учебное пособие	Москва: Academia, 2001	
Л2.2	Благовская Е.В., Гонохова Т.А., Домашова Е.В.	Основы супервизии: учебное пособие	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=3893:978&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=3893:978&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175</a>
Л2.3	Гонохова Т.А., Благовская Е.В.	Возрастно-психологическое консультирование: рабочая тетрадь	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=3894:979&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=3894:979&amp;catid=19:pedagogy&amp;Itemid=175</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.2	MS Office			
6.3.1.3	MS Windows			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks			

<b>7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>	
	кейс-метод
	ситуационное задание
	дискуссия

<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<b>Номер аудитории</b>	<b>Назначение</b>	<b>Основное оснащение</b>
213 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)
406 А2	Лаборатория дошкольного образования. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор Casio, ноутбук, набор для экспериментирования с песком: ящик-песочница, набор – «Маленькие ручки. Вода и песок», набор для образовательно-исследовательской деятельности, набор для экспериментирования «Наблюдения за природой. Живая и неживая природа», набор для экспериментирования «Наблюдения за природой. Вода и воздух», набор инструментов «Маленькие ручки», набор детских пипеток, набор пластиковых пробирок, набор магнитов, комплект – часы песочные (на разные отрезки времени: 1,2,3,5,10 мин), набор муляжей овощей (большой), набор муляжей фруктов (большой), набор фигурок «Жизненный цикл лягушки», набор фигурок «Жизненный цикл бабочки монарх», набор фигурок «Жизненный цикл морской черепахи», набор фигурок «Жизненный цикл курицы», набор фигурок «Жизненный цикл зеленой фасоли», наглядное пособие «Изучаем тело человека», глобус, детская карта мира (крупного формата), большой набор фигурок животных с реалистичными изображениями и пропорциями, набор фигурок «Деревья», набор объемных геометрических фигур с крышками, счеты-абакус, стол-планшет для аква-анимации 35x55 РСВ, прозрачная плита 25*36*7 см
207 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<p>Методические рекомендации по подготовке к семинарам и практическим занятиям</p> <p>Семинарское занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующей проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом - лучшей его организации для подачи аудитории.</p> <p>Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.</p> <p>Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно - в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника - вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.</p> <p>Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование - дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование - один из</p>

эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особо, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности разбор источника не отличается от работы с литературой - то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа - стержень, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой:

энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью, это ваш словарный запас, и без общих значений мы, разноязыкие, ни о чём договориться не сможем.

Вот несколько правил поведения на семинарских занятиях:

- на семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- если вы что-то решили произнести на семинаре, то пусть это будет нечто стоящее - не следует сотрясать воздух пустыми фразами;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными, не занимайте эфир надолго. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе - для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом практическое занятие не пройдет для вас даром, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса Отечественной истории.

Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно - стабильная и прилежная работа в течение семестра суть залог успеха на сессии.

Серьёзная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзаменам и зачетам. Основными функциями экзамена, зачета являются: обучающая, оценочная и воспитательная. Экзамены и зачеты позволяют выработать ответственность, трудолюбие, принципиальность. При подготовке к зачету, экзамену студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал.

Методические указания к анализу кейсов – практических ситуаций

Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения.

Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейс, охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо.

Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции. Зачастую в кейсах нет ясного решения проблемы и достаточного количества информации.

Типы кейсов:

1. Структурированный (highly structured) кейс, в котором дается минимальное количество дополнительной информации.
2. Маленькие наброски (short vignettes) содержащие, как правило, 1-10 страниц текста.
3. Большие неструктурированные кейсы (long unstructured cases) объемом до 50 страниц.

Способы организации разбора кейса:

- ведет преподаватель;
- ведет студент;
- группы студентов представляют свои варианты решения;
- письменная домашняя работа.

Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности:

1. Выделение проблемы.
2. Поиск фактов по данной проблеме.
3. Рассмотрение альтернативных решений.
4. Выбор обоснованного решения.

Основное требование, предъявляемое к письменному анализу кейса, – краткость.

## НАПИСАНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа является самостоятельным творческим письменным научным видом деятельности студента по разработке конкретной темы. Она отражает приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки. Курсовая работа

выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя.

Курсовая работа, наряду с экзаменами и зачетами, является одной из форм контроля (аттестации), позволяющей определить степень подготовленности будущего специалиста. Курсовые работы защищаются студентами по окончании изучения указанных дисциплин, определенных учебным планом.

Оформление работы должно соответствовать требованиям. Объем курсовой работы: 25–30 страниц. Список литературы и Приложения в объем работы не входят. Курсовая работа должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложение (при необходимости). Курсовая работа подлежит рецензированию руководителем курсовой работы. Рецензия является официальным документом и прикладывается к курсовой работе.

Тематика курсовых работ разрабатывается в соответствии с учебным планом. Руководитель курсовой работы лишь помогает студенту определить основные направления работы, очертить её контуры, указывает те источники, на которые следует обратить главное внимание, разъясняет, где отыскать необходимые книги.

Составленный список источников научной информации, подлежащий изучению, следует показать руководителю курсовой работы.

Курсовая работа состоит из глав и параграфов. Вне зависимости от решаемых задач и выбранных подходов структура работы должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть; заключение; список литературы; приложение(я).

Во введении необходимо отразить: актуальность; объект; предмет; цель; задачи; методы исследования; структура работы.

Основную часть работы рекомендуется разделить на 2 главы, каждая из которых должна включать от двух до четырех параграфов.

Содержание глав и их структура зависит от темы и анализируемого материала.

Первая глава должна иметь обзорно–аналитический характер и, как правило, является теоретической.

Вторая глава по большей части раскрывает насколько это возможно предмет исследования. В ней приводятся практические данные по проблематике темы исследования.

Выводы оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев, что придает необходимую стройность изложению изученного материала. В них подводятся итог проведенной работы, непосредственно выводы, вытекающие из всей работы и соответствующие выявленным проблемам, поставленным во введении задачам работы; указывается, с какими трудностями пришлось столкнуться в ходе исследования.

Правила написания и оформления курсовой работы регламентируются Положением о курсовой работе (проекте), утвержденным решением Ученого совета ФГБОУ ВО ГАГУ от 27 апреля 2017 г.

Критерии оценки:

«отлично», 84-100%, повышенный уровень

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, возможно содержание элементов научной новизны;
- собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных источников;
- при написании и защите работы студентом продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков;
- работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ;
- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, результаты исследования подкреплены статистическими критериями.

«хорошо» 66-83%, пороговый уровень

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;
- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем психологической литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;
- при написании и защите работы студентом продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;
- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении;
- в процессе защиты работы были неполные ответы на вопросы.

«удовлетворительно» 50-65%, пороговый уровень

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;
- в работе недостаточно полно была использована психологическая литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы;
- при написании и защите работы студентом продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, поверхностный уровень теоретических знаний и практических навыков;
- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
- в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

«неудовлетворительно» менее 50%, уровень не сформирован

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;
- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;
- при написании и защите работы студентом продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций;
- работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;



• на защите студент показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

Оформление курсовой работы в соответствии с "Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ" / автор-составитель Т. К. Куриленко. – Изд. 2-е, изм. и доп. – Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020 – 45 с.

Методические указания к решению ситуационных задач

Ситуационные задачи – это совокупность условий и обстоятельств, специально задаваемых педагогом или возникающих спонтанно в педагогическом процессе.

Цель создания: формирование и развитие обучающегося как будущего активного субъекта деятельности, формирование его как личности

Сущность педагогической ситуации выражается через:

- противоречие между имеющимися педагогическими знаниями магистранта и новыми для него фактами, явлениями, для объяснения которых ему прежних знаний недостаточно, и которые требуют осмысления, установления связей и отношений между собой;

- развитие этого противоречия;

- его разрешение.

Алгоритм анализа ситуационной задачи

1. Сформулируйте проблему ситуации.

2. Проанализируйте возможные причины проблемной ситуации.

3. Охарактеризуйте участников ситуации (возрастные, индивидуально-психологические особенности).

4. Проанализируйте возможные последствия проблемной ситуации.

5. Сформулируйте педагогические задачи (пути решения педагогической проблемной ситуации).

6. Наметьте ход решения ситуации, в рамках одной из предложенных форм педагогического взаимодействия

Критерии оценивания ситуационных задач:

0 баллов – вариант ответа отсутствует, ответы, не имеющие отношения к сути решаемой ситуации, например.

1 балл – приведен возможный, но не самый конструктивный вариант реагирования без обоснования.

2 балла – предложенный вариант реагирования и его обоснование требуют усовершенствования.

3 балла – дан конструктивный вариант реагирования и приведено его качественное обоснование.

Методические указания по подготовке к зачету

Итоговой формой контроля знаний студентов заочной формы обучения по дисциплине «Современные теории и технологии социальной работы» является зачет. Зачет – это форма проверки знаний и навыков студентов. Цель зачета – проверить теоретические знания студентов, оценить степень полученных навыков и умений. Тем самым зачеты содействуют решению главной задачи высшего образования – подготовке квалифицированных специалистов.

Зачет, как и всякая иная форма учебного процесса, имеет свои нюансы, тонкости, аспекты, которые студенту необходимо знать и учитывать. Преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как студент понимает те или иные вопросы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию. Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того, чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Отвечая на конкретный вопрос, необходимо исходить из принципа плюрализма, согласно которому допускается многообразие концепций, суждений и мнений. Это означает, что студент вправе выбирать по дискуссионной проблеме любую точку зрения (не обязательно совпадающую с точкой зрения преподавателя), но с условием ее достаточной аргументации.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины «Возрастно-психологическое консультирование» завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

-аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;

-непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;

-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.