

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## История художественной культуры алтайцев рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>кафедра алтайской филологии и востоковедения</b>		
Учебный план	44.03.05_2019_549-3Ф.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Родной язык и Этнокультурное образование		
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 5	
аудиторные занятия	20	зачеты с оценкой 5	
самостоятельная работа	151,2		
часов на контроль	7,7		

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
Консультации (для студента)	0,8	0,8	0,8	0,8
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	21,1	21,1	21,1	21,1
Сам. работа	151,2	151,2	151,2	151,2
Часы на контроль	7,7	7,7	7,7	7,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к. ф. н., Зав. каф., Чочкина Майя петровна Чочкина

Рабочая программа дисциплины

**История художественной культуры алтайцев**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
утвержденного учёным советом вуза от 31.01.2019 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
**кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от 13 06 2019 г. № 10

Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна Чочкина

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от 08 июня 2023 г. № 11

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<i>Цели:</i> сформировать у студентов представления об истории художественной культуры алтайцев, о ее своеобразии
1.2	<i>Задачи:</i> - сформировать основные понятия и представления об истории художественной культуры алтайцев, закономерностях ее развития, об источниках ее изучения; - познакомить студентов с основными видами искусства, научить их использовать современные методики исследования при изучении алтайской художественной культуры; - познакомиться с народными промыслами алтайцев; - помочь осмыслить творчество выдающихся деятелей национальной художественной культуры; - оказать помощь студентам в изучении проблемы национального и общечеловеческого в художественной культуре родного народа; - научить студентов понимать взаимосвязи родной художественной культуры с культурами близкородственных и русского народов, быть готовым к диалогу как способу отношения к культуре и обществу.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Для освоения дисциплины «История художественной культуры алтайцев» обучающиеся используют компетенции (знания, умения, навыки, способы деятельности и установки), сформированные в ходе изучения предметов
2.1.2	История (история России, всеобщая история)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Освоение дисциплины «История художественной культуры алтайцев» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «История алтайской литературы», "Народные художественные промыслы"
2.2.2	История алтайской литературы
2.2.3	Народные художественные промыслы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний****ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности**

знать:

-предмет, понятийный аппарат культурологической, этнологической науки, исследовательские методы, научные концепции, гипотезы, историю культуры, обладать знаниями о традиционной и современной культуре алтайцев.

уметь:

-оценивать и раскрывать роль этнического фактора в истории культуры, рассматривать этническую историю культуры как один из существенных аспектов общеисторического процесса, уделять внимание проблемам межэтнического сотрудничества и межэтнических конфликтов.

владеть:

-навыками работы с различными источниками истории и культуры Горного Алтая; формированием массивов источников; комплексированием источников; приемами поиска, сбора, переработкой и

интерпретацией информации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Введение. Культура и ее соотношение с конкретно-исторической действительностью. Материальная и духовная культура. Народные промыслы, хозяйственный уклад. Жилище, пища, одежда. Традиционные верования. Обряд и обычай. Фольклор. Народные музыкальные инструменты. Народный танец. /Лек/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Древнейшее прошлое Алтая. Культура и искусство бронзового и железного века Алтая. Звериный стиль в искусстве. Культура пазырыкцев: проблемы культурного наследия /Лек/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.3	Современная художественная культура. Деятели науки и культуры Горного Алтая /Лек/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.4	Современная художественная культура алтайцев: музыка, хореография, театр, кино, телевидение, живопись, литература, фотография, декоративно-прикладное искусство, скульптура, архитектура /Лек/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.5	Введение. Культура и ее соотношение с конкретно-исторической действительностью. Материальная и духовная культура. Народные промыслы, хозяйственный уклад. Жилище, пища, одежда. Традиционные верования. Обряд и обычай. Фольклор. Народные музыкальные инструменты. Народный танец. /Пр/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.6	Древнейшее прошлое Алтая. Культура и искусство бронзового и железного века Алтая. Звериный стиль в искусстве. Культура пазырыкцев: проблемы культурного наследия /Пр/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.7	Хуннское время. Культура Алтая в средние века. Древнетюркская письменность. Государственность. Религия. Алтай в составе Джунгарского ханства. /Пр/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.8	Культура Алтая в XV-XVIII вв. Алтай в составе Российского государства. Политические и культурные изменения на Алтае в XIX-XX вв. /Пр/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.9	Современная художественная культура. Деятели науки и культуры Горного Алтая /Пр/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	2	

1.10	Современная художественная культура алтайцев /Пр/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	2	
1.11	Искусство Алтая эпохи камня (Улалинка, Иконостас, Карам). Ранние формы религии охотников и рыболовов. /Ср/	5	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.12	Неолит и энеолит Алтая. Неолитическая революция. Наскальная живопись эпохи энеолита /Ср/	5	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.13	Писаницы Калбак-Таша, долины реки Елангаш, Калгуты. Каракольская культура. Особенности погребального обряда. /Ср/	5	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.14	Искусство скифской эпохи. Захоронения знати в курганах, уникальные археологические находки. Этнокультурная и антропологическая характеристика пазырыкцев. Проблема наследия скифского искусства. /Ср/	5	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.15	Хуннское время в Горном Алтае. Великое переселение народов /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.16	Монументальное искусство, развитие ремесел, руническое письмо, военное дело древних тюрков /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.17	Культура Алтая в монгольское время. Памятники монгольского времени. /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.18	Расцвет Джунгарского ханства. Алфавит Зая-Пандиты. /Ср/	5	10	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.19	Системы письма в культуре алтайцев - руническая, старомонгольская, кириллица, латиница. /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.20	Становление и развитие театра. Современный драматический театр /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.21	Музыкальные инструменты и современное музыкальное творчество алтайцев. /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.22	Народные промыслы. Декоративно-прикладное искусство /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.23	Народные праздники. Эл Ойын. Национальные виды спорта /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.24	Героическая эпос: исполнительская традиция. Эпос как духовное наследие /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.25	Типы жилищ. Культовые сооружения. Проблемы современной архитектуры. /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.26	Своеобразие наскальной живописи. Творчество Г.И.Чорос-Гуркина, Н.Чевалкова. Современная живопись. /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.27	Орнамент, игры, обряды, хоровод. Современная хореография /Ср/	5	9	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.28	Традиционная одежда алтайцев. Современный дизайн национальной одежды: канон и стилизация /Ср/	5	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.29	Мультипликационные и документальные фильмы Т.Н. Мукановой-Ментошевой /Ср/	5	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
1.30	Развитие фотографии. Выставки А. Бутушева, А. Шодоева /Ср/	5	1,2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>						

2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	5	3,85	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Контактная работа /КСРАТТ/	5	0,15	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 3. Консультации</b>							
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,8	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
4.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	5	3,85	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Контактная работа /КСРАТТ/	5	0,15	ИД-2.ОПК-8	Л1.1Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Этнография и фольклор как традиционные формы передачи информации.
2. Роль этнографии и фольклора в современную эпоху.
3. В.В. Радлов и его вклад в тюркологию.
4. Г.Н. Потанин. «Очерки Северо-Западной Монголии»: Тексты. Примечания.
5. Бурханизм: Исследования и концепции.
6. Проблема этнической истории алтайцев в историко-этнографических исследованиях.
7. Исследователи коренных малочисленных народов Северного Алтая. Сатлаев Н.Ф., Кандаракова Е.П.
8. Исследования по этнической группе теленгитов (Дьяконова В.П., Чанчибаева Л.В.)
9. Исследования алтайского шаманизма (Анохин А.В., Потапов Л.П.)
10. Исследования по фольклору народов Горного Алтая (Суразаков С.С., Каташ С.С., Каташев С.М.).
11. Культурно-хозяйственные типы у народов Горного Алтая: таежные охотники и рыболовы.
12. Культурно-хозяйственные типы у народов Горного Алтая: охота и собирательство.
13. Культурно-хозяйственные типы у народов Горного Алтая: скотоводство.
14. Земледелие в Горном Алтае.
15. Традиционное строительство и адаптация к ландшафту.
16. Традиционные ремесла: работа по металлу и дереву.
17. Традиционные ремесла: изделия из шерсти и кожи. Технология обработки шкуры и кожи.
18. Мясо-молочная пища: приготовление и хранение.
19. Традиционная одежда и прически народов Горного Алтая.
20. Скотоводство и традиционный уклад жизни. Хозяйственный календарь. Производственные обряды (связанные со скотоводством).
21. Обряды жизненного цикла: родины, наречение имени, воспитание.
22. Обряды жизненного цикла: свадебные обряды у народов Горного Алтая.
23. Обряды жизненного цикла: похоронные обряды у народов Горного Алтая.
24. Религиозные верования и календарные праздники.
25. Календарь 12-летнего животного цикла у народов Азии. Представления и обычаи алтайцев, связанные с традиционным календарем.
26. Основные религии в Горном Алтае.
27. Шаманизм и культ предков у алтайцев.
28. Бурханизм: верования и культы.
29. Ислам в Горном Алтае.
30. Христианство в Горном Алтае.
31. Обычное право алтайцев.
32. Изучение алтайского героического эпоса: Проблемы методологии и методики исследования (Суразаков С.С., Каташ С.С., Казагачева З.С., Ямаева Е.Е.).
33. Современные исследования по этнической истории алтайцев (Екеев Н.В., Самаев Г.П., Модоров Н.С.).
34. Современные исследования этносоциальных процессов (Тадина Н.А., Екеева Н.М., Муйтуева В.А.).
35. Проблема сохранения культурно-исторических памятников в Горном Алтае. Работа агентства по сохранению культурного наследия при Правительстве РА.
36. Проблема сохранения нематериального наследия народов Горного Алтая.
37. Мифы о сотворении мира и мифологические былички народов Горного Алтая.
38. Генеалогические мифы и предания алтайцев.
39. Топонимические мифы.
40. Астральные мифы. Мифы о культурных предках и изобретении предметов культуры (Сартакпай и др.).
41. Исторические предания об ойратах и Ойрот-хане.
42. Исторические предания о борьбе с завоевателями.
43. Предания о Шуну: миф и реальность.

44. Сказки народов Горного Алтая.
45. Малые жанры фольклора.
46. Песенный фольклор.
47. Спортивные состязания и воспитание подрастающего поколения.
48. Экологическая культура в Горном Алтае.
49. Эпические сказания алтайцев: Сказание «Очы-Бала» в контексте проблемы Укокской принцессы». Роль мифа в современном мире.
50. Любовно-романтические сказания алтайцев и казахов. Эпос «Козийке и Баян-Сылу».
51. История развития хореографии алтайцев.
52. История развития и становления театра алтайцев.
53. Живопись алтайцев: история и современность.
54. Г.И. Чорос-Гуркин – феномен в культуре алтайцев.
55. Музыкальная культура алтайцев: современность и традиции.
56. Декоративно-прикладное искусство алтайцев.
57. Современная архитектура и скульптура в искусстве Горного Алтая.

#### Критерии оценки зачета

84-100 %

- Повышенный уровень - Студент продемонстрировал глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложил теоретический материал;
  - правильно сформулировал определения;
  - продемонстрировал умения самостоятельной работы с дополнительной литературой;
  - сделал выводы по излагаемому материалу.

66-83%

- Базовый уровень - Студент продемонстрировал достаточно полное знание программного материала;
- продемонстрировал знание основных теоретических понятий;
  - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагал материал;
  - продемонстрировал умение ориентироваться в дополнительной литературе;
  - сделал достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.

50-65 %

- Удовлетворительный уровень - Студент продемонстрировал общее знание изучаемого материала;
- показал общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
  - смог построить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
  - знает основную рекомендуемую программой учебную литературу.

#### Критерии оценки по дисциплине

При выявлении уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности по дисциплине применяется рейтинговая технология:

- по виду деятельности студента – учебный рейтинг;
- по периоду – семестровый рейтинг;
- по объёму учебной информации – рейтинг освоения ООП по учебной дисциплине;
- по способу расчёта – накопительный рейтинг.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

1. Кееркедим культураны шипдеген теориялар.
2. Зая Пандитанып алфавиди ле эмдиги алтай алфавит. «Ойрот бичик» ле ја айлиф (латиница).
3. Г.И. Чорос-Гуркинни эл-жондык ижи ле јайаан јолы.
4. Скиф ле терк јуруктардып апылузы.
5. Пазырык ла Укок – эмдиги алтай кееркедим культурада учуры.
6. Хунн қй соојындарда. Ашина ла Шуну алтай кееркедимде.
7. XIX ч. учында XX ч. бажында Алтайда христиан миссияны эткен кереги ле эмдиги алтай тилди грамматиказы.
8. Г.И. Чорос-Гуркинни эмдиги алтай кееркедим культурада учуры.
9. XVIII ч. учында XIX ч. бажында алтай кееркедим культура.
10. Тил ле политика. Алтай тил терк тилдердип бирези.
11. Алтайда күлер чакты искусствозы. Петроглифтерди апылузы.
12. Скиф искусство ло эмдиги алтай орнаментикада темдектери.
13. Јебрен түрктерди кеендиги ле эмдиги алтай литература.
14. Узанар кеендикти бүдүмдери ле оны өзүми.
15. Театрды тазыл-тамыры. Бүгүнгү өзүм јолы.
16. Алтай скульптура: апылу кебедели ле јолы.
17. Алтай архитектураны «будакту» јолдоры.
18. Алтай хореография кеендик ле текши түрк ле монгол калыктарды орнамент искусствозы.
19. Түрктерди монументальный искусствозы: кайаларда јуралганы, кезер таштар, балбалдар.
20. Түүкиде культураны энчизи.



21. Кижиле ар-бүткөн – күнчыгыш калыктарды □ искусствозыны □ төс темазы.
22. Искусстводо кудай жа □ ны □ темдектери.
23. Кам улусты □ кеп-кийимини □ символиказы.
24. Алтайларды □ жа □ жыккан культуразында символиканы □ системазы.
25. Алтайды □ журукчылары: И.И. Ортоңулов, В. Чукуев, М. Чевалков, В. Торбоков ло о.ö.
26. Жебрен, орто чактарда ла эмдиги өйдө кижини □ кемжүзи. Агару улусты □ ла ат-нерелү керектер эткен баатырларды □ сүр-кебери.

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедура экспертизы и утверждения фондов оценочных средств для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программе высшего образования, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет», регламентируется положением ГАГУ No 01-27-10 от 30.08.2017.

### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

зачет соценкой  
рефераты  
зачет

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Модоров Н.С.	История и культура Горного Алтая: учебное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=702:ist-kult-2013&amp;catid=18:history&amp;Itemid=172">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=702:ist-kult-2013&amp;catid=18:history&amp;Itemid=172</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Константинов Н.А.	История каменной скульптуры Алтая: учебное пособие	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2019	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=3424:943&amp;catid=18:history&amp;Itemid=172">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&amp;view=book&amp;id=3424:943&amp;catid=18:history&amp;Itemid=172</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	7-Zip
6.3.1.2	
6.3.1.3	Adobe Reader
6.3.1.4	CDBurnerXP
6.3.1.5	Far Manager
6.3.1.6	Firefox
6.3.1.7	Foxit Reader
6.3.1.8	Google Chrome
6.3.1.9	Internet Explorer/ Edge
6.3.1.10	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.11	MS Office
6.3.1.12	MS WINDOWS
6.3.1.13	Paint.NET
6.3.1.14	VLC media player
6.3.1.15	XnView

6.3.1.16	Яндекс.Браузер
6.3.1.17	AIMP
6.3.1.18	Astra Linux
6.3.1.19	Audacity
6.3.1.20	CuneiForm
6.3.1.21	Download Master
6.3.1.22	Free Pascal
6.3.1.23	GIMP
6.3.1.24	Inkscape
6.3.1.25	IPRbooks WV-Reader для GooglePlay
6.3.1.26	LibreOffice
6.3.1.27	Moodle
6.3.1.28	MS Access
6.3.1.29	MS Visio
6.3.1.30	NVDA
6.3.1.31	Punto Switcher
6.3.1.32	Skype
6.3.1.33	SMART Notebook
6.3.1.34	STDU Viewer
6.3.1.35	SunRav BookOffice.PDF
6.3.1.36	Sweet Home 3D
6.3.1.37	VirtualDub
6.3.1.38	Visio Viewer 2010
6.3.1.39	Windows Movie Maker
6.3.1.40	Антиплагиат.ВУЗ
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Интегрированный научный информационный портал eLIBRARY.RU
6.3.2.2	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.5	КонсультантПлюс

	лекция-визуализация	
	презентация	

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
204 Б2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся, кафедра, шкаф, мольберты (8 шт.)
201 Б1	Кабинет методики преподавания информатики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), компьютеры с доступом к Интернет
201 Б2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, шкаф для учебных пособий, интерактивная доска SMART Board 480iv со встроенным проектором V25, ноутбук
208 А4	Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ноутбук, проектор, экран, выставочные стеллажи, печатные издания

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти словесным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические указания по подготовке к практическим, семинарским и лабораторным занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому и семинарскому занятиям. Цель семинарских занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Семинарские/ практические занятия могут проходить в различных формах.

Как правило, семинары/ практические занятия проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

- устных докладов с последующим их обсуждением;

- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Примерный план проведения практического/ семинарского занятия.

1. Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.
2. Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
3. Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин.
4. Домашнее задание (к каждому семинару).

Домашнее задание предполагает, что студент по каждому вопросу плана занятий должен подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме.

Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

На лабораторных занятиях, проводится рассмотрение теоретических вопросов и обязательная практическая работа, в которую входят различные упражнения, работа в группах, поисковая работа и т.д., что направлено на выработку указанных выше компетенций. На лабораторных занятиях студенты должны, опираясь на теоретические знания, научиться использовать их на практике. Работа на занятиях ведётся в тетрадях, что помогает сохранить записи для последующей подготовки к зачёту; также в некоторых случаях студенты защищают рефераты и презентации, что позволяет коллективно проверять знания обучающихся.

Методические указания по подготовке реферата

Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи и т.п., представленное в виде текста. Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из заданного перечня тем рефератов или предлагается студентом по согласованию с преподавателем. Реферат по физиологии растений должен включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложения (если имеются). Титульный лист включает в себя необходимую информацию об авторе: название учебного заведения, факультета, тему реферата; ФИО автора, номер группы, данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования. В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. По мере изучения литературы на отдельных листах делаются краткие выписки наиболее важных положений, затем они распределяются вопросам плана. Очень важно, чтобы было раскрыто основное содержание каждого вопроса. После того, как реферат готов, необходимо внимательно его прочитать, сделав необходимые дополнения и поправки, устранить повторение мыслей, выправить текст. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы. В этом случае приводится ссылка на цитируемый источник, состоящая из фамилии автора и года издания, например (Петров, 2008). В заключении приводятся выводы, раскрывающие поставленные во введении задачи. При работе над рефератом необходимо использовать не менее трех публикаций. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Объем реферата должен быть не менее 12 и не более 30 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее -2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Структурно основная часть работы должна содержать 2-3 главы, которые делятся на 2-3 параграфа. В каждой главе должна

раскрываться определённая часть проблемы исследования, в каждом параграфе – отдельный вопрос темы работы. В конце глав, параграфов пишутся выводы в виде кратко сформулированных тезисов.

В заключении в сжатом виде излагаются наиболее важные выводы, к которым пришёл студент, а также ставятся вопросы, которые ещё необходимо решить.

Список использованных источников формируется из перечня публикаций, которые использовались студентом. В обязательном порядке в список включаются все источники, на которые сделаны ссылки. Размещаются в алфавитном порядке.

В приложение студент может включать различный наглядный информационный материал – таблицы, диаграммы, схемы и т.п.

3. Общие требования к внешним параметрам текста

Редактор Microsoft Word, размер шрифта - 14, гарнитура шрифта - Times New Roman, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25, выравнивание текста – по ширине страницы.

Сноски постраничные.

Заголовки пишутся на новой странице с абзацного отступа

Методические указания по выполнению тестовых заданий по дисциплине

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость.

Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от дальнейшего присутствия на зачете.

При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом.

Положительные оценки «зачтено» выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.