

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Рассмотрено:
на ученом совете
историко-филологического факультета

протокол № 9 от « 30 » мая 2023г.

Декан Туст Т.С.Пустогачева

Утверждаю:
проректор по учебной работе
к.б.н., доцент


Т.К. Куриленко
« 31 » мая 2023 г.



ПРОГРАММА

Производственной

Преддипломной практики

Основная профессиональная образовательная программа 46.03.01

История

направленность (профиль) Краеведение

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Составитель: к.и.н., доцент
Эбель А.В.

Горно-Алтайск
2023

Вид практики: производственная

Тип практики: *преддипломная.*

1. Цель производственной практики -преддипломной практики является закрепление и отработка знаний и умений, полученных в процессе обучения в университете, а также завершение написания варианта выпускной квалификационной работы и как следствие — подготовка студентов к самостоятельной исследовательской деятельности.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- совершенствование умений в области библиографии: ориентироваться в специальной литературе.
- корректировка структуры и содержания ВКР с учетом полученного нового фактического материала.
- завершение написания квалификационной работы
- дальнейшее формирование профессиональных умений исследователя: отбирать фактический материал, обоснованно выбирать и использовать разнообразные методы, приемы и формы исследовательской работы, анализировать результаты своей деятельности.
- углубление полученных в университете знаний, формирование творческого исследовательского подхода к профессиональной деятельности.
- фиксирование в дневнике полученных сведений и выполняемой работы.
- обобщение полученных результатов в отчете.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к разделу «Практики» (Б2.В.04(Пд)).

Для прохождения преддипломной практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов «Архивоведение», «Библиотечное дело», История России, историография, источниковедение и т.д. на предыдущем уровне образования.

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки к Государственной итоговой аттестации.

4. Способ, форма, место, и время проведения производственной практики

способ проведения практики - *стационарная*

форма проведения практики – *дискретно*

место проведения практики – Преддипломная практика студентов проводится в библиотеках, архивах, музеях, учреждениях образования, научно-исследовательских институтах и других объектах, где имеются необходимые материалы для выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственная практика проводится в течение 2 недель на IV курсе в VIII семестре.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурные компетенции(ОК):

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания (ОПК- 3);

в) профессиональные компетенции (ПК):

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (ПК-1);

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии (ПК -2);

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК -3);

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки (ПК -4)

- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ПК- 5);

- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию (ПК-6);

- способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ (ПК -7);

- способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории (ПК -8);

- способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах (ПК -9);

- способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований (ПК -10).

5.2. Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

знать:

- методологию и методику исследовательской работы;

- основные понятия по теме исследования и их содержание;

- определять актуальность своей темы, цели и задачи исследования, хронологические и территориальные рамки, объект и предмет исследования;

- специфику источникового материала по теме, степень изученности проблемы исследования;

- правила оформления письменных работ по существующему ГОСТу.

уметь:

- использовать полученные знания в исследовательской работе;

- классифицировать источники;

- делать выводы по теме исследования, обобщать, анализировать материал;

- составлять библиографический список, делать ссылки и сноски согласно требованиям.

владеть навыками:

- пользования научно-справочным аппаратом, музеев, библиотек и архивов, изучением и обработкой объектов культурного наследия;
- научного конспектирования материала.

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов, 50,15 контактной работы, 49 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1.	Организация практики	1	Проведение установочной конференции. Согласование плана работы с научным руководителем.	Получение индивидуального задания на практику
2.	Работа по тематике бакалаврской	1-2	Работа в архивах и библиотеках по теме исследования.	Проверка записей в дневнике по практике
3.	Подготовка отчета по практике	2	Составление отчета по теме исследования	Составление отчета
4.	Подведение итогов практики	2	<i>Проведение заключительной итоговой конференции</i>	Заключительная конференция и защита отчета по результатам прохождения преддипломной практики.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

При выполнении заданий научно-исследовательского блока практиканты используют традиционные и компьютерные технологии обработка баз данных по темам выпускных квалификационных работ.

При разработке и выполнении заданий учебно-методического блока предполагается активное применение современных образовательных и информационно-коммуникационных, аудиовизуальных технологий обучения.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Для организации и прохождения практики научные руководители разрабатывают индивидуальные задания для практиканта. Для организации эффективной научно-исследовательской работы практикантов руководители практики проводят групповые и индивидуальные консультации, по необходимости снабжают практикантов инструктивными материалами и технологическими памятками.

Задания для проведения текущего контроля, темы индивидуальных заданий студентов: (перечень заданий представлен в фонде оценочных средств – Приложение 1)

9. Формы аттестации (по итогам практики)

Форма и вид аттестации студентов о прохождении практики определяется факультетом.

Защита практики проходит в форме публичного выступления, на котором представляется дневник и отчет, включающий в себя аннотированные списки литературы по теме диплома с комментариями по поводу выбранной стратегии и алгоритма поиска, встретившихся затруднений в работе, возможных путей их преодоления.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ : методические рекомендации / составитель Т. К. Куриленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Горно-Алтайск : БИЦ ГАГУ, 2020. — 45 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета : [сайт]. — URL: http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=4011:988&catid=38:naukovedenie&Itemid=174

б) дополнительная литература:

1. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-9500469-0-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77633.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>
2. <http://www.cir.ru> Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
3. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Преддипломная практика осуществляется в библиотеках, в фондах архивов, на кафедре истории России ГАГУ, НИИ алтаистики им. С. С. Суразакова, Национальной библиотеки РА им. М.В. Чевалкова, библиотеке и фондах национального музея РА им. А.В. Анохина, Комитет по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Паспорт
фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Организация практики	ОК-7, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	задания к д.зачёту. Практические задания
2.	Работа по тематике бакалаврской работы	ОК-7, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	задания к д.зачёту. Практические задания.
3.	Подготовка отчета по практике	ОК-7, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	задания к д.зачёту. Практические задания
4.	Подведение итогов практики	ОК-7, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	задания к д.зачёту. Практические задания

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу практики.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме комплекта заданий, дневника по практике, отчета, а также для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой практики

4. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной:

ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию

ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК- 3 способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания

ПК-1 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории

ПК -2 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии

ПК -3 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования

ПК -4 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки

ПК- 5 способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества

ПК-6 способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию

ПК -7 способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ

ПК -8 способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

ПК -9 способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах

ПК -10 способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований

5. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	индивидуальные задания	Оценочное средство, позволяющее оценить не только знания обучающегося, но и способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу, способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования. Средство позволяет оценить способность обучающегося понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию, составлять обзоры, аннотации, рефераты, библиографию по тематике проводимых исследований. С помощью данного средства можно оценить навыки работы студентов в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых	Комплект индивидуальных заданий

		ресурсах, способность студента решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
2	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность студента решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности.	Задания на практику

Комплект индивидуальных заданий

Индивидуальные задания по преддипломной практике выдаются студентам с целью самостоятельного выполнения учебных и научно-исследовательских задач, поставленных перед ними в период прохождения практики.

Выполнение индивидуального задания способствует закреплению полученных теоретических и практических знаний, более детальному знакомству с избранной профессией, развитию самостоятельности, завершает формирование компетенций, будущих историков.

Студенту необходимо выполнить предложенные задания

1	Изучить план работы на кафедре
2	Обсудить с научным руководителем план преддипломной практики
3	Подготовка ВКР по теме, утвержденной на кафедре, согласно плану преддипломной практики

Критерии оценки:

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«отлично», повышенный уровень	Студент правильно выполнил индивидуальное задание. Показал отличные владения навыками самостоятельного применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Проанализированы описи и архивные дела, все имеющиеся источники и литература по теме исследования. Выявлен конкретный фактический материал. Обучающийся показал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с

	<p>учетом основных требований информационной безопасности Выполнил все задания руководителя практики.</p>
<p>«хорошо», пороговый уровень</p>	<p>Студент выполнил индивидуальное комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками самостоятельного применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите. Проанализированы описи и архивные дела. Выявлен конкретный фактический материал. Обучающийся продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Выполнил все задания руководителя практики.</p>
<p>«удовлетворительно» , пороговый уровень</p>	<p>Студент выполнил индивидуальное комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей. При работе с описями и архивными делами обнаружены значительные ошибки. Обучающийся способен к работе в архивах, осуществляет поиск необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах с помощью руководителя практики. Не всегда может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. При помощи руководителя практики составляет обзоры, аннотации, рефераты и библиографию по тематике проводимых исследований. Не всегда способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
<p>«неудовлетворительно», уровень не сформирован</p>	<p>При выполнении индивидуального комплексного задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей. Большая часть заданий, предусмотренных программой обучения либо не выполнена, либо выполнена с ошибками. Обучающийся не продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Не способен критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Не сформированы навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Не способен решать стандартные задачи</p>

	профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
--	---

Комплект документации для зачета

1. Дневник прохождения практики
2. Отчет о прохождении практики

Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

В процессе прохождения практики студент ведет **дневник**, где отражает ежедневное выполнение заданий. Каждая запись в дневнике проверяется и подтверждается его подписью. Заполненный дневник практики является основной формой отчетности практиканта.

Отчет по практике

После окончания практики студент должен предоставить письменный отчет.

Отчет должен содержать сведения о выполненной, обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий выполнение индивидуального задания.

Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая пунктуация и стилистическая грамотность.

Отчёт должен включать:

1. Титульный лист (является первой страницей отчета).
 2. Содержание;
 3. Введение (назначение, цели и задачи практики, индивидуальное задание)
 4. Основная часть (краткая информация о выполнении задания, написании ВКР, ее основных результатах);
 5. Заключение. На последней странице отчета ставится дата и личная подпись студента.
- Через три дня после окончания практики проводится зачет, в ходе которого проходит публичная защита выполненной научной работы. По окончании преддипломной практики студенты сдают на кафедру распечатанный вариант выпускного квалификационного исследования и отчет о проделанной работе

Критерии оценки:

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«отлично», повышенный уровень	Показал отличное владения навыками самостоятельного применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Проанализированы описи и архивные дела, все имеющиеся источники и литература по теме исследования. Выявлен конкретный фактический материал. Обучающийся показал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах

	<p>Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Все предусмотренные программой практики индивидуальные задания выполнены. Дневник практики заполнен полностью. Составлен и сдан в срок письменный отчет о проделанной работе. Подготовил ВКР и прошёл предзащиту в срок.</p>
«хорошо», пороговый уровень	<p>Показал хорошие владения навыками самостоятельного применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите. Проанализированы описи и архивные дела. Выявлен конкретный фактический материал. Обучающийся продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Все предусмотренные программой практики задания выполнены, но с незначительными ошибками. Дневник практики заполнен полностью. Составлен письменный отчет о проделанной работе и сдан в установленный срок. Подготовил ВКР и прошёл предзащиту в срок.</p>
«удовлетворительно», пороговый уровень	<p>Студент продемонстрировал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей. При работе с описями и архивными делами обнаружены значительные ошибки. Обучающийся способен к работе в архивах, осуществляет поиск необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах с помощью руководителя практики. Не всегда может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. При помощи руководителя практики составляет обзоры, аннотации, рефераты и библиографию по тематике проводимых исследований. Не всегда способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Задания выполнены со значительным количеством ошибок. Дневник практики заполнен, но имеются замечания к его заполнению. Отчет сдан в установленный срок. В письменном отчете отсутствует анализ проделанной работы, указаны лишь виды деятельности. Подготовил ВКР и прошёл предзащиту</p>
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	<p>студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей. Большая часть заданий, предусмотренных программой обучения либо не выполнена, либо</p>

	<p>выполнена с ошибками. Обучающийся не продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Не способен критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Не сформированы навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Не способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Большая часть заданий, предусмотренных программой практики, не выполнена, либо выполнена со значительными ошибками. Дневник практики либо не заполнен, либо заполнен частично. В письменном отчете отсутствует анализ проделанной работы. Не подготовил и не защитил ВКР.</p>
--	---